



Mettre en oeuvre un management contributif

Que ce soit dans la société ou dans les organisations, participation et contribution connaissent un intérêt grandissant. Cette évolution amène une nouvelle dynamique, en rupture avec l'héritage managérial du monde industriel. Si ces transformations des modes de management sont de plus en plus plébiscitées essentiellement pour des raisons motivationnelles et d'agilité, comment les femmes et les hommes qui habitent ces rôles de managers, d'encadrants, de coordinateurs, ... peuvent ils le mettre en oeuvre?

Cette formation vise à aider les cadres à se façonner leur propre costume de manager, en prenant en compte ce qu'il sont aujourd'hui et ce qu'ils veulent être demain dans le cadre de ce management contributif.



Objectifs

- Définir le management contributif
- Développer son leadership
- Etablir un processus de décision
- Savoir déléguer et passer commande
- Communiquer de façon constructive
- Favoriser la motivation et l'engagement de ses collaborateurs
- Savoir se positionner en manager contributif



Contenu

- Définition du management
- Les types de management.
- Le management contributif
- Rôles et responsabilités du manager.
- Le leadership.
- le processus de décision
- La délégation
- Le passage de commande.
- L'évaluation
- La communication
- Les facteurs de motivation et de démotivation.
- Le sociogramme.



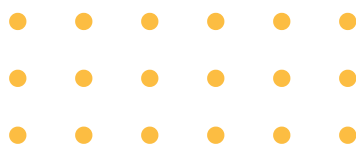
Méthode et moyens pédagogiques

- Alternance entre apports théoriques, cas pratiques et réflexivité.
- Travaux de groupes.
- Travaux intersession.
- Echanges collectifs.
- Mises en situation.
- Support PPT.
- Brainstorming.
- Remise d'une documentation pédagogique aux stagiaires.



Méthode d'évaluation

- Questionnaire de positionnement avant la formation.
- Feuilles de présence.
- Mise en situation.
- Exercices de reformulation.
- Tours de table.
- test d'auto positionnement de fin d formation.
- Questionnaire de satisfaction à chaud après la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid à distance de la formation.



Critères d'évaluation

- Assiduité.
- Participation.
- Atteinte des objectifs.



Remise d'un certificat de réalisation et d'une attestation de formation à l'issue du stage



Personnes concernées et prérequis

- Tout cadre souhaitant développer et s'inscrire dans une logique de contribution collective.
- Aucun prérequis.



Délais et modalités d'accès à la formation

- Maximum 14 jours avant le début de la formation.
- Minimum 6 participant(e)s.
- Maximum 12 participant(e)s.



Animation

Formateurs / consultants de la société Néochrysalis.



Durée

- 2 à 5 jours, soit 14 à 35 heures.
- Organisation avec intersession .



Coût pédagogique

- En inter, à partir de 200 € HT par jour, par personne.
- En intra, à partir de 1200€ HT par jour.
- Devis établi sur mesure en fonction des demandes spécifiques et de la proposition d'intervention personnalisée

Situation exceptionnelle

Toute personne, dont le handicap nécessite adaptation et aménagement, est invitée à contacter le référent handicap pour mettre en place les modalités d'accompagnement nécessaires au bon déroulement de la formation.

Vous êtes invité(e) à vous mettre en lien avec M. Bertrand FANTOU :

✉ b.fantou@neochrysalis.fr

☎ 06.64.84.46.22